

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : Hasbi, S.H

Jabatan : Panitera/Sekretaris Pengadilan Agama Sungguminasa
selanjutnya disebut *pihak pertama*,

N a m a : Dra. Nur Alam Syaf, S.H, M.H

Jabatan : Ketua Pengadilan Agama Sungguminasa
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 30 November 2015



Pihak Kedua ,

Dra. Nur Alam Syaf, S.H., M.H

Pihak Pertama,

Hasbi, S.H.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Unit Kerja : Pengadilan Agama Sungguminasa

NO	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya penyelesaian perkara peradilan	<ul style="list-style-type: none"> - Prosentase perkara yang diputus - Prosentase tunggakan perkara - Prosentase perkara yang lebih 6 bulan 	<p>95 % 5 % 5 %</p>
2.	Putusan majelis hakim telah dapat disiapkan untuk para pihak maksimal 14 hari setelah dibacakan putusan	<ul style="list-style-type: none"> - Diserahkannya berkas perkara maks 7 hari pada petugas Meja III - Minutasi berkas diselesaikan maks 7 hari - Prosentase perkara yang terinput dalam Aplikasi SIADPA 	<p>95 % 95 % 100 %</p>
3.	Meningkatnya tertib administrasi perkara	<ul style="list-style-type: none"> - Seluruh perkara diterima tercatat dalam buku register, jurnal dan induk keuangan - Seluruh perkara yang diselesaikan tercatat dalam buku register Akta dan Buku kendali putusan - Seluruh perkara bantuan dari PA lain tercatat dalam buku kendali permintaan bantuan - Akta cerai disiapkan maksimal 7 hari setelah BHT 	<p>100 % 100 % 100 % 100 %</p>
4.	Terpenuhinya pelayanan bagi masyarakat yang tidak mampu	<ul style="list-style-type: none"> - Prosentase perkara yang diajukan masyarakat kurang mampu yang dapat diakomodir anggaran 	100 %
5.	Terpenuhinya pelayanan bagi masyarakat yang jauh dari akses pengadilan	<ul style="list-style-type: none"> - Prosentase pelaksanaan Sidang Keliling untuk memberikan akses kepada masyarakat - Jumlah daerah yang jauh dari akses peradilan - Prosentase perkara yang dilaksanakan di daerah sulit mengakses pengadilan 	<p>100 % 4 lokasi 100 %</p>
6.	Terwujudnya transparansi dan informasi perkara bagi masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> - Prosentase Tersedianya database arsip perkara tahun 1966-2014 - Terselesainya laporan perkara setiap tgl 1 bulan berikutnya - Prosentase putusan yang telah dianonimisasi - Prosentase perkara yang terinput dalam Website - Prosentase tersedianya transparansi dan Informasi pada website Satker (47 kriteria) - Prosentase perkara yang terinput pada Direktori Putusan Kepaniteraan MA 	<p>75 % 100 % 80 % 100 % 100 % 100 %</p>
7.	Terselenggaranya pelayanan meja informasi dan pengaduan	<ul style="list-style-type: none"> - Prosentase permintaan informasi tercatat dalam buku register informasi - Prosentase tingkat pengaduan masyarakat 	<p>100 % 0</p>
8.	Terselenggaranya pembinaan dan pengawasan	<ul style="list-style-type: none"> - Prosentase penyelenggaraan rapat kerja per triwulan - Prosentase temuan yg ditindaklanjuti 	<p>100 % 100 %</p>
9.	Tercapainya tugas pokok aparaturnya dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis dalam Pelaksanaan Tugas Teknis Peradilan - Belanja Biaya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin - Persentase Penyediaan Sarana dan Prasarana yang Mendukung Penyelenggaraan Peradilan 	<p>100 % 100 % 100 %</p>

Kegiatan

1. Layanan Dukungan Manajemen Pengadilan
2. Layanan Perkantoran
3. Teknologi Informasi
4. Peralatan dan Fasilitas Perkantoran
5. Gedung/Bangunan
6. Pnyelesaian Administrasi Perkara
7. Penyelesaian Berkas Perkara Kasasi, PK
8. Penyelesaian Perkara Kurang dari 5 Bulan
9. Pos Bantuan Hukum
10. Pelaksanaan Sidang Keliling

Anggaran

Rp. 76.686.000,-
Rp. 5.890.494.000,-
Rp. 40.000.000,-
Rp. 25.000.000,-
Rp. 100.000.000,-
Rp. 1.515.000,-
Rp. 30.000,-
Rp. 1.515.000,-
Rp. 19.200.000,-
Rp. 36.000.000,-



Ketua Pengadilan Agama Sungguminasa

Dra. Nur Alam Syaf, S.H., M.H

Sungguminasa, 30 November 2015

Panitera/Sekretaris

Hasbi, S.H

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : Dr. Yusran, S.Ag, M.H

Jabatan : Wakil Sekretaris Pengadilan Agama Sungguminasa
selanjutnya disebut *pihak pertama*,

N a m a : Hasbi, S.H

Jabatan : Panitera/Sekretaris Pengadilan Agama Sungguminasa
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

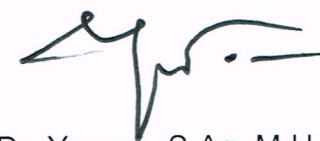
Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 30 November 2015

Pihak Kedua ,

Hasbi, S.H

Pihak Pertama,


Dr. Yusran, S.Ag, M.H

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Unit Kerja : Pengadilan Agama Sungguminasa

NO	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terwujudnya transparansi dan informasi perkara bagi masyarakat	- Prosentase perkara yang terinput dalam Website - Prosentase tersedianya transparansi dan Informasi pada website Satker (47 kriteria)	100 % 100 %
2.	Terselenggaranya pelayanan meja informasi dan pengaduan	- Prosentase permintaan informasi tercatat dalam buku register informasi - Prosentase tingkat pengaduan masyarakat	100 % 0 %
3.	Terselenggaranya pembinaan dan pengawasan	- Prosentase penyelenggaraan rapat kerja per triwulan - Prosentase temuan yg ditindaklanjuti	100 % 100 %
4.	Tercapainya tugas pokok aparaturnya dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat	- Tersedianya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis dalam Pelaksanaan Tugas Teknis Peradilan - Belanja Biaya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin - Persentase Penyediaan Sarana dan Prasarana yang Mendukung Penyelenggaraan Peradilan	100 % 100 % 100 %

Kegiatan

1. Layanan Dukungan Manajemen Pengadilan
2. Layanan Perkantoran
3. Teknologi Informasi
4. Peralatan dan Fasilitas Perkantoran
5. Gedung/Bangunan
6. Pnyelesaian Administrasi Perkara
7. Penyelesaian Berkas Perkara Kasasi, PK
8. Penyelesaian Perkara Kurang dari 5 Bulan
9. Pos Bantuan Hukum
10. Pelaksanaan Sidang Keliling

Anggaran

- Rp. 76.686.000,-
- Rp. 5.890.494.000,-
- Rp. 40.000.000,-
- Rp. 25.000.000,-
- Rp. 100.000.000,-
- Rp. 1.515.000,-
- Rp. 30.000,-
- Rp. 1.515.000,-
- Rp. 19.200.000,-
- Rp. 36.000.000,-

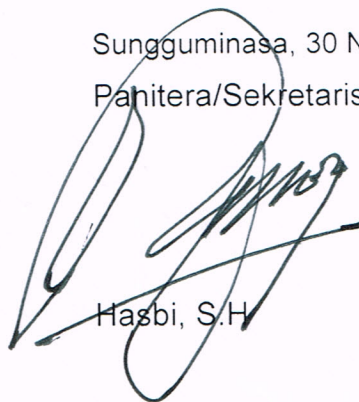
Ketua Pengadilan Agama Sungguminasa



Dra. Nur Alam Syaf, S.H., M.H

Sungguminasa, 30 November 2015

Panitera/Sekretaris



Hasbi, S.H

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : Tadjuddin Maslan, S.H

Jabatan : Wakil Panitera Pengadilan Agama Sungguminasa
selanjutnya disebut *pihak pertama*,

N a m a : Hasbi, S.H

Jabatan : Panitera/Sekretaris Pengadilan Agama Sungguminasa
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

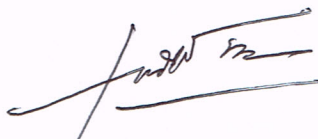
Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 30 November 2015

Pihak Kedua ,

Hasbi, S.H

Pihak Pertama,



Tadjuddin Maslan, S.H

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Unit Kerja : Pengadilan Agama Sungguminasa

NO	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya penyelesaian perkara peradilan	- Prosentase perkara yang diputus - Prosentase tunggakan perkara - Prosentase perkara yang lebih 6 bulan	95 % 5 % 5 %
2.	Putusan majelis hakim telah dapat disiapkan untuk para pihak maksimal 14 hari setelah dibacakan putusan	- Diserahkannya berkas perkara maks 7 hari pada petugas Meja III - Minutasi berkas diselesaikan maks 7 hari - Prosentase perkara yang terinput dalam Aplikasi SIADPA	95 % 95 % 100 %
3.	Meningkatnya tertib administrasi perkara	- Seluruh perkara diterima tercatat dalam buku register, jurnal dan induk keuangan - Seluruh perkara yang diselesaikan tercatat dalam buku register Akta dan Buku kendali putusan - Seluruh perkara bantuan dari PA lain tercatat dalam buku kendali permintaan bantuan - Akta cerai disiapkan maksimal 7 hari setelah BHT	100 % 100 % 100 % 100 %
4.	Terpenuhinya pelayanan bagi masyarakat yang tidak mampu	- Prosentase perkara yang diajukan masyarakat kurang mampu yang dapat diakomodir anggaran	100 %
5.	Terpenuhinya pelayanan bagi masyarakat yang jauh dari akses pengadilan	- Prosentase pelaksanaan Sidang Keliling untuk memberikan akses kepada masyarakat - Jumlah daerah yang jauh dari akses peradilan - Prosentase perkara yang dilaksanakan di daerah sulit mengakses pengadilan	100 % 4 lokasi 100 %
6.	Terwujudnya transparansi dan informasi perkara bagi masyarakat	- Prosentase Tersedianya database arsip perkara tahun 1966-2014 - Terseselaikannya laporan perkara setiap tgl 1 bulan berikutnya - Prosentase putusan yang telah dianonimisasi - Prosentase tersedianya transparansi dan Informasi pada website Satker (47 kriteria) - Prosentase perkara yang terinput pada Direktori Putusan Kepaniteraan MA	75 % 100 % 80 % 100 % 100 %
7.	Terselenggaranya pelayanan meja informasi dan pengaduan	- Prosentase permintaan informasi tercatat dalam buku register informasi - Prosentase tingkat pengaduan masyarakat	100 % 100
8.	Terselenggaranya pembinaan dan pengawasan	- Prosentase penyelenggaraan rapat kerja per triwulan - Prosentase temuan yg ditindaklanjuti	100 % 100 %

Kegiatan

1. Penyelesaian Administrasi Perkara
2. Penyelesaian Berjkas Perkara Kasasi, PK
3. Penyelesaian Perkara Kurang dari 5 Bulan
4. Pos Bantuan Hukum
1. Pelaksanaan Sidang Keliling

Anggaran

- Rp. 1.515.000,-
Rp. 30.000,-
Rp. 1.515.000,-
Rp. 19.200.000,-
Rp. 36.000.000,-



Ketua Pengadilan Agama Sungguminasa

Dra. Nur Alam Syaf, S.H., M.H

Sungguminasa, 30 November 2015

Panitera/Sekretaris

Hasbi, S.H

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : Bulgis Yusuf, S.HI, M.H

Jabatan : Kaur. Kepegawaian Pengadilan Agama Sungguminasa
selanjutnya disebut *pihak pertama*,

N a m a : Dr. Yusran, S.Ag, M.H

Jabatan : Wakil Sekretaris Pengadilan Agama Sungguminasa
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

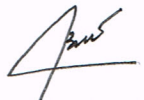
Sungguminasa, 30 November 2015

Pihak Kedua ,

Pihak Pertama,




Dr. Yusran, S.Ag,M.H


Bulgis Yusuf, S.HI, M.H

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Unit Kerja : Pengadilan Agama Sungguminasa

NO	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya pembinaan dan pengawasan	- Prosentase penyelenggaraan rapat kerja per triwulan - Prosentase temuan yg ditindaklanjuti	100 % 0 %
2.	Tercapainya tugas pokok aparaturnya dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat	- Tugas Pokok dan fungsi Kepegawaian: Jumlah rekapitulasi daftar hadir pegawai Pemberian Surat Izin Cuti Pegawai Terselenggaranya arsip Dinamis Kenaikan Pangkat Kenaikan Gaji Berkala Impassing	100 %

Kegiatan

1. Layanan Dukungan Manajemen Pengadilan
2. Layanan Perkantoran
3. Teknologi Informasi
4. Peralatan dan Fasilitas Perkantoran
5. Gedung/Bangunan

Anggaran

- Rp. 76.686.000,-
Rp. 5.890.494.000,-
Rp. 40.000.000,-
Rp. 25.000.000,-
Rp. 100.000.000,-



Ketua Pengadilan Agama Sungguminasa

Dra. Nur Alam Syaf, S.H., M.H

Sungguminasa, 30 November 2015

Panitera/Sekretaris

Hasbi, S.H

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : Taufiq Hasyim, S.Ag

Jabatan : Kaur. Keuangan Pengadilan Agama Sungguminasa
selanjutnya disebut *pihak pertama*,

N a m a : Dr. Yusran, S.Ag, M.H

Jabatan : Wakil Sekretaris Pengadilan Agama Sungguminasa
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 30 Novermber 2015



Pihak Kedua ,

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Yusran", written over the seal of the Pengadilan Agama Sungguminasa.

Dr. Yusran, S.Ag,M.H

Pihak Pertama,

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Taufiq Hasyim", written in a cursive style.

Taufiq Hasyim, S.Ag

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Unit Kerja : Pengadilan Agama Sungguminasa

NO	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terwujudnya transparansi dan informasi perkara bagi masyarakat	- Prosentase tersedianya transparansi dan Informasi pada website Satker (47 kriteria)	100 %
2.	Terselenggaranya pembinaan dan pengawasan	- Prosentase penyelenggaraan rapat kerja per triwulan - Prosentase temuan yg ditindaklanjuti	100 % 0 %
3.	Tercapainya tugas pokok aparaturnya dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat	- Pembayaran Gaji dan Tunjangan - Penyelenggaraan Belanja Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran - Belanja Biaya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	100 % 100 % 100 %

Kegiatan

1. Layanan Dukungan Manajemen Pengadilan
2. Layanan Perkantoran
3. Teknologi Informasi
4. Peralatan dan Fasilitas Perkantoran
5. Gedung/Bangunan

Anggaran

- Rp. 76.686.000,-
Rp. 5.890.494.000,-
Rp. 40.000.000,-
Rp. 25.000.000,-
Rp. 100.000.000,-



Ketua Pengadilan Agama Sungguminasa

(Signature)
Dra. Nur Alam Syaf, S.H., M.H

Sungguminasa, 30 November 2015

Panitera/Sekretaris

(Signature)
Hasbi, S.H

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : E r n i, S.H

Jabatan : Kaur. Umum Pengadilan Agama Sungguminasa
selanjutnya disebut *pihak pertama*,

N a m a : Dr. Yusran, S.Ag, M.H

Jabatan : Wakil Sekretaris Pengadilan Agama Sungguminasa
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 30 November 2015

Pihak Kedua ,



Dr. Yusran, S.Ag,M.H

Pihak Pertama,

E r n i, S.H

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Unit Kerja : Pengadilan Agama Sungguminasa

NO	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terwujudnya transparansi dan informasi perkara bagi masyarakat	- Prosentase tersedianya transparansi dan Informasi pada website Satker (47 kriteria)	100 %
2.	Terselenggaranya pelayanan meja informasi dan pengaduan	- Prosentase permintaan informasi tercatat dalam buku register informasi - Prosentase tingkat pengaduan masyarakat	100 % 100 %
3.	Terselenggaranya pembinaan dan pengawasan	- Prosentase penyelenggaraan rapat kerja per triwulan - Prosentase temuan yg ditindaklanjuti	100 % 0 %
4.	Tercapainya tugas pokok aparaturnya dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat	- Persentase Penyediaan Sarana dan Prasarana yang Mendukung Penyelenggaraan Peradilan - Penyelenggaraan Peradilan Berbasis Teknologi - Pelaporan Barang Milik Negara - Penerbitan Daftar Barang Ruangan	100 % 100 % 100 % 100 %

Kegiatan

1. Layanan Dukungan Manajemen Pengadilan
2. Layanan Perkantoran
3. Teknologi Informasi
4. Peralatan dan Fasilitas Perkantoran
5. Gedung/Bangunan

Anggaran

- Rp. 76.686.000,-
Rp. 5.890.494.000,-
Rp. 40.000.000,-
Rp. 25.000.000,-
Rp. 100.000.000,-



Ketua Pengadilan Agama Sungguminasa

(Signature)
Dra. Nur Alam Syaf, S.H., M.H

Sungguminasa, 30 November 2015

Panitera/Sekretaris

(Signature)
Hasbi, S.H

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : H.Kafrawi, BA

Jabatan : Panmud. Hukum Pengadilan Agama Sungguminasa
selanjutnya disebut *pihak pertama*,

N a m a : Tadjuddin Maslan, S.H

Jabatan : Wakil Panitera Pengadilan Agama Sungguminasa
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 30 Novermber 2015

Pihak Kedua ,



Tadjuddin Maslan, S.H

Pihak Pertama,

A handwritten signature in black ink, appearing to be "H. Kafrawi".
H. Kafrawi, BA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Unit Kerja : Pengadilan Agama Sungguminasa

NO	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya penyelesaian perkara peradilan	- Prosentase perkara yang diputus - Prosentase tunggakan perkara - Prosentase perkara yang lebih 6 bulan	95 % 5 % 5 %
2.	Putusan majelis hakim telah dapat disiapkan untuk para pihak maksimal 14 hari setelah dibacakan putusan	- Diserakhkannya berkas perkara maks 7 hari pada petugas Meja III - Minutasi berkas diselesaikan maks 7 hari - Prosentase perkara yang terinput dalam Aplikasi SIADPA	95 % 95 % 100 %
3.	Meningkatnya tertib administrasi perkara	- Seluruh perkara diterima tercatat dalam buku register, jurnal dan induk keuangan - Seluruh perkara yang diselesaikan tercatat dalam buku register Akta dan Buku kendali putusan - Seluruh perkara bantuan dari PA lain tercatat dalam buku kendali permintaan bantuan - Akta cerai disiapkan maksimal 7 hari setelah BHT	100 % 100 % 100 % 100 %
4.	Terpenuhinya pelayanan bagi masyarakat yang jauh dari akses pengadilan	- Prosentase pelaksanaan Sidang Keliling untuk memberikan akses kepada masyarakat - Jumlah daerah yang jauh dari akses peradilan - Prosentase perkara yang dilaksanakan di daerah sulit mengakses pengadilan	100 % 4 lokasi 100 %
5.	Terwujudnya transparansi dan informasi perkara bagi masyarakat	- Prosentase Tersedianya database arsip perkara tahun 1966-2014 - Tersesainya laporan perkara setiap tgl 1 bulan berikutnya - Prosentase putusan yang telah dianonimisasi - Prosentase tersedianya transparansi dan Informasi pada website Satker (47 kriteria) - Prosentase perkara yang terinput pada Direktori Putusan Kepaniteraan MA	75 % 100 % 80 % 100 % 100 %
6.	Terselenggaranya pelayanan meja informasi dan pengaduan	- Prosentase permintaan informasi tercatat dalam buku register informasi - Prosentase tingkat pengaduan masyarakat	100 % 0 %
7.	Terselenggaranya pembinaan dan pengawasan	- Prosentase penyelenggaraan rapat kerja per triwulan - Prosentase temuan yg ditindaklanjuti	100 % 100 %

Kegiatan

1. Penyelesaian Administrasi Perkara
2. Penyelesaian Berkas Perkara Kasasi, PK
3. Penyelesaian Perkara Kurang dari 5 Bulan
4. Pos Bantuan Hukum
5. Pelaksanaan Sidang Keliling

Anggaran

- Rp. 1.515.000,-
Rp. 30.000,-
Rp. 1.515.000,-
Rp. 19.200.000,-
Rp. 36.000.000,-



Ketua Pengadilan Agama Sungguminasa

Dra. Nur Alam Syaf, S.H., M.H

Sungguminasa, 30 November 2015

Panitera/Sekretaris

Hasbi, S.H

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : Dra. Nadirah

Jabatan : Panmud. Gugatan Pengadilan Agama Sungguminasa
selanjutnya disebut *pihak pertama*,

N a m a : Tadjuddin Maslan, S.H

Jabatan : Wakil Panitera Pengadilan Agama Sungguminasa
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 30 Novermber 2015



Pihak Kedua ,

Tadjuddin Maslan, S.H

Pihak Pertama,

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Dra. Nadirah".

Dra. Nadirah.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Unit Kerja : Pengadilan Agama Sungguminasa

NO	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya penyelesaian perkara peradilan	- Prosentase perkara yang diputus - Prosentase tunggakan perkara - Prosentase perkara yang lebih 6 bulan	95 % 5 % 5 %
2.	Putusan majelis hakim telah dapat disiapkan untuk para pihak maksimal 14 hari setelah dibacakan putusan	- Diserahkannya berkas perkara maks 7 hari pada petugas Meja III - Minutasi berkas diselesaikan maks 7 hari - Prosentase perkara yang terinput dalam Aplikasi SIADPA	95 % 95 % 100 %
3.	Meningkatnya tertib administrasi perkara	- Seluruh perkara diterima tercatat dalam buku register, jurnal dan induk keuangan - Seluruh perkara yang diselesaikan tercatat dalam buku register Akta dan Buku kendali putusan	100 % 100 %
4.	Terpenuhinya pelayanan bagi masyarakat yang jauh dari akses pengadilan	- Prosentase pelaksanaan Sidang Keliling untuk memberikan akses kepada masyarakat - Jumlah daerah yang jauh dari akses peradilan - Prosentase perkara yang dilaksanakan di daerah sulit mengakses pengadilan	100 % 4 lokasi 100 %
5.	Terwujudnya transparansi dan informasi perkara bagi masyarakat	- Prosentase putusan yang telah dianonimisasi	80 %
6.	Terselenggaranya pelayanan meja informasi dan pengaduan	- Prosentase perkara yang terinput pada Direktori Putusan Kepaniteraan MA	100 %
7.	Terselenggaranya pembinaan dan pengawasan	- Prosentase penyelenggaraan rapat kerja per triwulan - Prosentase temuan yg ditindaklanjuti	100 % 100 %

Kegiatan

1. Penyelesaian Administrasi Perkara
2. Penyelesaian Berjkas Perkara Kasasi, PK
3. Penyelesaian Perkara Kurang dari 5 Bulan
4. Pos Bantuan Hukum
5. Pelaksanaan Sidang Keliling

Anggaran

- Rp. 1.515.000,-
Rp. 30.000,-
Rp. 1.515.000,-
Rp. 19.200.000,-
Rp. 36.000.000,-



Ketua Pengadilan Agama Sungguminasa

Dra. Nur Alam Syaf, S.H., M.H

Sungguminasa, 30 November 2015

Panitera/Sekretaris

Hasbi, S.H

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : Dra.Hj. Fitriani,

Jabatan : Panmud. Permohonan Pengadilan Agama Sungguminasa
selanjutnya disebut *pihak pertama*,

N a m a : Tadjuddin Maslan, S.H

Jabatan : Wakil Panitera Pengadilan Agama Sungguminasa
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 30 Novermber 2015



Pihak Kedua ,

Tadjuddin Maslan, S.H

Pihak Pertama,

Dra.Hj. Fitriani

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Unit Kerja : Pengadilan Agama Sungguminasa

NO	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya penyelesaian perkara peradilan	<ul style="list-style-type: none"> - Prosentase perkara yang diputus - Prosentase tunggakan perkara - Prosentase perkara yang lebih 6 bulan 	<p>95 %</p> <p>5 %</p> <p>5 %</p>
2.	Putusan majelis hakim telah dapat disiapkan untuk para pihak maksimal 14 hari setelah dibacakan putusan	<ul style="list-style-type: none"> - Diserahkannya berkas perkara maks 7 hari pada petugas Meja III - Minutasi berkas diselesaikan maks 7 hari - Prosentase perkara yang terinput dalam Aplikasi SIADPA 	<p>95 %</p> <p>95 %</p> <p>100 %</p>
3.	Meningkatnya tertib administrasi perkara	<ul style="list-style-type: none"> - Seluruh perkara diterima tercatat dalam buku register, jurnal dan induk keuangan - Seluruh perkara yang diselesaikan tercatat dalam buku register Akta dan Buku kendali putusan 	<p>100 %</p> <p>100 %</p>
4.	Terpenuhinya pelayanan bagi masyarakat yang jauh dari akses pengadilan	<ul style="list-style-type: none"> - Prosentase pelaksanaan Sidang Keliling untuk memberikan akses kepada masyarakat - Jumlah daerah yang jauh dari akses peradilan - Prosentase perkara yang dilaksanakan di daerah sulit mengakses pengadilan 	<p>100 %</p> <p>4 lokasi</p> <p>100 %</p>
5.	Terwujudnya transparansi dan informasi perkara bagi masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> - Prosentase putusan yang telah dianonimisasi 	<p>80 %</p>
6.	Terselenggaranya pelayanan meja informasi dan pengaduan	<ul style="list-style-type: none"> - Prosentase perkara yang terinput pada Direktori Putusan Kepaniteraan MA 	<p>100 %</p>
7.	Terselenggaranya pembinaan dan pengawasan	<ul style="list-style-type: none"> - Prosentase penyelenggaraan rapat kerja per triwulan - Prosentase temuan yg ditindaklanjuti 	<p>100 %</p> <p>100 %</p>

Kegiatan

1. Penyelesaian Administrasi Perkara
2. Penyelesaian Berjkas Perkara Kasasi, PK
3. Penyelesaian Perkara Kurang dari 5 Bulan
4. Pos Bantuan Hukum
5. Pelaksanaan Sidang Keliling

Anggaran

Rp. 1.515.000,-

Rp. 30.000,-

Rp. 1.515.000,-

Rp. 19.200.000,-

Rp. 36.000.000,-



Ketua Pengadilan Agama Sungguminasa

Dra. Nur Alam Syaf, S.H., M.H

Sungguminasa, 30 November 2015

Panitera/Sekretaris

Hasbi, S.H